



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - КОРАБЛИНСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

391200, Рязанская обл., г. Кораблино, Телефон/факс: (49143) 50 -3-44 E-mail: [korablinorono@yandex.ru](mailto:korablinorono@yandex.ru)  
ОКПО 02115055, ОГРН 1026200661321, ИНН/КПП 6206012459/620601001

**Исх. № 111  
от 15.03.2022 г.**

**Руководителям ОО**

**Уважаемые руководители!**

Управление образования и молодёжной политики муниципального образования - Кораблинский муниципальный район по итогам мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций, в целях содействия повышению эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений, выявления лучших управленческих практик и внедрения их в практику управления общеобразовательными организациями в муниципальном образовании проводится муниципальный конкурс для руководителей ОО. По итогам проведения конкурсные материалы победителей в срок до 1.12.22 будут направлены направить в адрес РИРО для формирования банка успешного управленческого опыта.

Приложение: положение о конкурсе на 6 л.

**Начальник**



**И.В. Сивцова**

## **Положение о муниципальном конкурсе «Лучший руководитель образовательной организации»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения республиканского конкурса «Лучший руководитель образовательной организации» (далее — Конкурс) с присвоением номинации «Лучший руководитель образовательной организации» среди руководителей образовательных организаций.

1.2. Конкурс проводится управлением образования и молодежной политики Кораблинского района (далее - Организаторы конкурса).

### **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Целью конкурса является содействие повышению эффективности управленческой деятельности руководителей организаций.

2.2. Задачи конкурса:

- изучение и распространение опыта инновационного менеджмента, успешного управления образовательной организацией;
- выявление наиболее успешных руководителей образовательной организации;
- формирование позитивного имиджа руководителя образовательной организации.

### **3. Критерии конкурсного отбора**

3.1.В Конкурсе могут принимать участие руководители образовательных организаций, имеющие управленческий опыт работы в данном учреждении не менее 3 лет. Возраст участников не ограничивается.

3.2. Конкурсный отбор руководителей производится по следующим критериям:

- Аргументированность и новизна управленческих идей;
- Роль руководителя в совершенствовании учебной и материальной базы образовательной организации;
- Профессиональный рост педагогических кадров образовательной организации;
- Инновационный подход к организации образовательного процесса;
- Участие руководителя и педагогических работников в общественных организациях (наименование организации, направление деятельности, сколько лет состоят);

- Позитивное отношение родителей и местного сообщества к образовательной организации;
- Удовлетворенность результатами социально значимой деятельности руководителя.

#### 4. Порядок проведения конкурсного отбора

##### 4.1. Организаторы конкурса:

Ведут прием, регистрацию и учет заявок;

Обеспечивают сохранность заявок и прилагаемых к ним документов;

Обеспечивают конфиденциальность полученной информации;

Извещают о результатах конкурса его победителей и участников.

4.2. Для оценки Конкурса создается конкурсная комиссия. Члены конкурсной комиссии не могут быть участниками Конкурса. Состав конкурсной комиссии утверждается учредителем;

4.3. Претенденты предоставляют до 15.09.2022 г. следующий пакет материалов:

Заявление-анкету (Приложение №1);

- Фото руководителя в формате jpeg;
- Описание успешного опыта работы руководителя
- Управленческий проект учреждения в стадии реализации;
- Информация об общественно-значимой деятельности руководителя;
- Видеоролик о деятельности руководителя в формате avi или mp4 (продолжительностью не более 3 мин.);
- Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

**Требования к конкурсным материалам:** шрифт TimesNewRoman, размер 14, интервал – 1,5, поля сверху-2 см, снизу-2 см, слева-2,75, справа-1,5см). Общий объем предоставляемого конкурсного материала должен составлять не более 20 печатных страниц. Материалы принимаются УОиМП.

4.4. Конкурс проводится в 3 этапа:

**1 этап** – Заочная оценка представленных конкурсных материалов. Конкурсная комиссия проводит экспертизу документов претендентов в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 3.2. настоящего Положения, которые участвуют в дальнейших этапах.

**2 этап** - Интернет-голосование. Организаторы конкурса размещают видеоролики участников с хронометражем (3:00 минуты) в сети Интернет.. Видеоролики можно

посмотреть и голосовать. Данный этап Конкурса оценивается по итогам голосования. Максимальный балл- 15.

**3 этап** – На очном финале руководитель представляет презентацию успешного опыта работы, участвует в дебатах.

4.5. Абсолютный победитель Конкурса определяется по наибольшему количеству набранных баллов по всем конкурсным этапам, также определяются лауреаты трех степеней.

4.6. Лауреатами объявляются участники, стоящие в рейтинге за победителем.

4.7. На финальном этапе конкурсная комиссия принимает решение об определении победителей конкурса.

4.8. УОиМП издает приказ в трехдневный срок со дня подписания протокола конкурсной комиссии и извещает победителей и участников конкурса путем размещения информации на официальном сайте.

4.9. По итогам Конкурса все участники награждаются дипломами. Победителю Конкурса присваивается номинация «Лучший руководитель образовательной организации». Победитель Конкурса и Лауреаты награждаются сертификатом. Эксперты могут учредить специальные призы участникам по итогам проведения этапов конкурса.

4.10. Информация об условиях конкурса, его ходе и итогах размещается на сайте УОиМП.

4.11. По представлению конкурсной комиссии лучшие материалы могут быть опубликованы в печатных и электронных изданиях средств массовой информации. Участие в Конкурсе является согласием участника (Приложение №3) на внесение и использование сведений в базу данных об участниках, указанных в заявке. Конкурсные материалы могут быть использованы в некоммерческих целях для размещения в Интернете, информационно-методических и периодических образовательных изданиях с сохранением авторства и возможностью редакторской обработки, также согласием на размещение видеороликов, представленных на Конкурс, в сети Интернет.

**Заявление-анкета участника  
районного конкурса  
«Лучший руководитель образовательной организации»**

1. Ф.И.О.
2. Образовательное учреждение (полное название в соответствии с Уставом)
3. Стаж работы в должности руководителя
4. Общий педагогический стаж
5. Звания, награды
6. Курсы повышения квалификации (за последние 3 года)
7. Телефоны (служебный, мобильный), факс
8. E-mail
9. Основные достижения в деятельности руководителя, администрации, образовательной организации.

Дата \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Согласовано:

Начальник УОиМП: \_\_\_\_\_

/ФИО/

Дата \_\_\_\_\_

**Рекомендуемая структура описания инновационного опыта работы  
руководителя**

Раздел	Содержание
1. Общая характеристика образовательной организации	вид, статус организации Лицензия на образовательную деятельность Местонахождение Филиалы Характеристика контингента обучающихся Основные приоритеты, направления, задачи и реализация Программы развития образовательной организации Структура управления Органы государственно-общественного управления и самоуправления.

	Адрес сайта
2. Особенности образовательного процесса	<p>Наименование и краткая характеристика дополнительных общеобразовательных программ, охват</p> <p>Средняя наполняемость учебных групп</p> <p>Используемые инновационные образовательные технологии</p> <p>Экспериментальная деятельность</p> <p>Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям находящимся в трудной жизненной ситуации</p> <p>Наименование и характеристика платных образовательных услуг</p> <p>Система оценки качества освоения дополнительных общеобразовательных программ</p>
3. Условия осуществления образовательного процесса	<p>Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность</p> <p>IT-инфраструктура</p> <p>Условия для досуговой деятельности</p> <p>Организация летнего отдыха детей, наличие профильных лагерей</p> <p>Условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Кадровый состав (административный, педагогический, вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации; достижения педагогических работников)</p>
4. Результаты деятельности образовательной организации, качество образования	<p>Система оценки качества образования, принятая в образовательной организации</p> <p>Результаты оценки качества образования</p> <p>Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в республиканских, всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях и т.п.</p> <p>Достижения образовательной организации в конкурсах различного уровня</p> <p>Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски)</p> <p>Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг</p> <p>Охват обучающихся дополнительными общеобразовательными программами за последние 3 года</p>
5. Социальная активность и внешние связи образовательной организации	<p>Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры образовательной организации</p> <p>Взаимодействие с другими образовательными организациями (детскими садами, школами, учреждениями НПО и СПО и др.)</p> <p>Участие учреждения в сетевом взаимодействии</p> <p>Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях</p>
6. Заключение. Перспективы и планы развития	<p>Задачи реализации развития образовательной организации в среднесрочной перспективе.</p>

**образец**

	Оргкомитету конкурса
	от
	_____ (ФИО),
	_____ (занимаемая должность)
_____ (наименование ОО)	

*Заявление*

Даю согласие на участие в республиканском конкурсе «Лучший руководитель образовательной организации». Разрешаю вносить сведения, указанные в заявке об участии в Конкурсе, и конкурсные материалы в базу данных об участниках Конкурса, использовать в некоммерческих целях для размещения в Интернете, информационно-методических и периодических образовательных изданиях с сохранением авторства и возможностью редакторской обработки.

Дата

Подпись