**Управление образования и молодежной политики муниципального образования - Кораблинский муниципальный район**

**Рязанской области**

**П Р И К А З**

«07» февраля 2022 г. № 19 - о/д

г. Кораблино

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Об организации и проведении муниципального этапа регионального конкурса профессионального мастерства для педагогов, ведущих профориентационную работу со школьниками на базе общеобразовательных организаций Рязанской области.  В целях исполнения поручения Губернатора Рязанской области  Н.В. Любимова от 08.06.2021 № П-50, повышения эффективности профориентационной работы в общеобразовательных организациях Рязанской области, создания банка методических разработок и диссеминации лучших образцов инновационной практики организации профессиональной работы с обучающимися,  ПРИКАЗЫВАЮ:   1. Провести муниципальный этап конкурса профессионального мастерства для педагогов, ведущих профориентационную работу со школьниками на базе общеобразовательных организаций Кораблинского района в 2022 году. 2. Утвердить сроки проведения Конкурса: с 08 февраля по 24 марта 2022. 3. Утвердить положение о проведении муниципального этапа конкурса профессионального мастерства для педагогов, ведущих профориентационную работу со школьниками на базе общеобразовательных организаций Кораблинского района в 2022 году. (Приложение №1»). 4. Утвердить состав членов жюри (Приложение №2). 5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить подготовку и направление в УО и МП Кораблинского района до 24 марта 2022 года конкурсных материалов по номинациям согласно Положению. 6. Возложить ответственность за организацию и проведение муниципального этапа Конкурса специалиста УО и МП Кораблинского района Малиновскую М.В. 7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.       Начальник И.В.Сивцова  Приложение№1  к приказу УО и МП  Кораблинского района  от 07.02.2022 г. № 19 о/д  **ПОЛОЖЕНИЕ**   1. **Общие положения**    1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса профессионального мастерства для педагогов, ведущих профориентационную работу со школьниками на базе общеобразовательных организаций Кораблинского района (далее – Конкурс), правила участия в Конкурсе и правила определения победителей.    2. Цель Конкурса – выявление и распространение лучших методических разработок по проектированию содержания, форм и методов организации профориентационной деятельности в общеобразовательных организациях Рязанской области.    3. Задачи Конкурса:   - повышение эффективности профориентационной работы;  - создание банка методических разработок и диссеминации лучших образцов инновационной практики организации профессиональной работы с обучающимися в образовательной системе района и области.   * 1. Основными принципами проведения Конкурса являются:   - открытость;  - равенство условий для всех участников;  - прозрачность критериев оценивания;  - независимая профессиональная оценка конкурсных материалов.  **2. Порядок и сроки проведения Конкурса**  2.1 Конкурс проводится в дистанционном формате в соответствии с настоящим Положением.  2.2. Сроки проведения Конкурса:  - с 08.02.2022 по 24.03.2022 г. – направление участниками конкурсных материалов в Оргкомитет муниципального этапа Конкурса.  - 25 - 28 марта 2022 г. – работа Жюри.  - 29 - 31 марта 2022 г. – направление конкурсных материалов Региональному оператору.  2.3. От общеобразовательной организации на муниципальный этап Конкурса направляется: от МОУ города – не менее 2 конкурсных материалов, от МОУ села – не менее 1 конкурсного материала.  2.4. УО и МП формирует сводную информацию об участниках Конкурса, материалы победителей и с сопроводительным письмом отправляет Региональному оператору.  3. **Конкурсные номинации и содержание конкурсных материалов по номинациям.**  3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:  - «Профориентационный ресурс»;  - «Профориентационное мероприятие»;  - «Профориентационное партнерство».  3.2. В номинации «Профориентационный ресурс» конкурсной работой является профориентационная страница или раздел сайта образовательной организации, профориентационный блог педагога.  3.3. В номинации «Профориентационное мероприятие» конкурсной работой является методическая разработка мероприятия, направленного на профориентационную работу. Допускаются работы, выполненные индивидуально, а также коллективом авторов (не более 3 человек), если разработка является бинарным и интегрированным занятием, массовым и/или совместным мероприятием нескольких образовательных организаций.  3.4. В номинации «Профориентационное партнерство» конкурсной работой является совместная программа, проект, методические рекомендации, разработанные в рамках взаимодействия образовательных организаций с социальными партнерами (предприятиями). Допускаются работы, выполненные индивидуально или коллективом авторов (не более 3 человек).  **4. Участники конкурса**  4.1. В Конкурсе могут принимать участие педагогические работники общеобразовательных организаций, расположенных на территории Кораблинского района.    **5. Жюри Конкурса и порядок оценивания конкурсных материалов.**  5.1.Для содержательного оценивания конкурсных работ УО и МП формирует жюри Конкурса.  5.2. Жюри Конкурса:  - осуществляет экспертизу представленных на Конкурс материалов в соответствии с критериями;  - определяет победителей и лауреатов Конкурса.  5.3. Оценка конкурсных материалов осуществляется в дистанционном режиме и включает:  - техническую экспертизу на соответствие требованиям настоящего Положения и отсутствие некорректных заимствований;  - содержательную экспертизу согласно критериям и показателям, установленным настоящим разделом.  5.4. Оценивание производится по 5 критериям, каждый из которых раскрывается через совокупность показателей:  «ПРОФОРИЕНТАЦИОННЫЙ РЕСУРС»  - информационная насыщенность и содержательность;  - методическая целостность и структурированность;  - актуальность и периодичность обновления;  - безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды;  - интерактивность, уровень вовлеченности аудитории пользователей и использование инструментария сети Интернет для коммуникации с разными целевыми аудиториями.  «ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЕ МЕРОПРИЯТИЕ»  - актуальность;  - новизна;  - степень разработанности мероприятия;  - результативность;  - практическая значимость.  «ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЕ ПАРТНЕРСТВО»  - мониторинг предпочтений обучающихся и состояния профориентационной работы;  - обеспечение преемственности общего и профессионального образования;  - взаимодействие с работодателями с учетом мониторинга потребностей рынка труда;  - программно-методическое обеспечение профориентационной работы;  - повышение профессиональной компетентности по вопросам профориентации.    **6.Требования к конкурсным материалам.**  6.1. Конкурсные материалы должны быть представлены в электронном виде.  6.2. В номинации «Профориентационный ресурс» представляемые на Конкурс материалы должны содержать следующие структурные элементы:  - титульный лист (полное наименование муниципального образования, номинация, название работы, сведения об авторах: ФИО, должность;  - пояснительную записку со ссылкой на страницу или раздел сайта общеобразовательной организации, профориентационный блог педагога, с кратким описанием принципов отбора, подготовки и размещения материалов для информационного ресурса, с указанием количества пользователей и способов их привлечения, писанием организации обратной связи.  6.3. В номинации «Профориентационное мероприятие» представляемые на Конкурс материалы должны содержать следующие структурные элементы:  - титульный лист (полное наименование муниципального образования, номинация, название работы, сведения об авторах: ФИО, должность;  - пояснительную записку, в которой отражается целевая аудитория, роль и место воспитательного мероприятия, педагогические технологии/методы/приемы, используемые для достижения планируемых результатов, ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия, рекомендации по использованию;  - подробный конспект мероприятия, рекомендации по использованию;  - приложение к конспекту (презентации, аудио-видеофайлы, раздаточный материал).  6.3. В номинации «Профориентационное партнерство» представляемые на Конкурс материалы должны содержать следующие структурные элементы:  - титульный лист (полное наименование муниципального образования, номинация, название работы, сведения об авторах: ФИО, должность;  - пояснительную записку к проекту с указанием темы, направления и видов деятельности, сведениями о нормативно-правовых документах, об источниках, положенных в основу разработки ( с указанием автора, названия, издательства и года издания), сроков реализации, ожидаемых результатов, ведущих подходов, форм организации профориентационной деятельности, методов и технологий воспитания, форм организации взаимодействия с социальными партнерами и родителями, необходимых технических средств и наглядности;  - содержание программы/проекта, которое может включать структурированное описание содержания, технологические карты, тематическое планирование, циклограммы;  - приложения с описанием форм и методов внеурочной деятельности, материалов по психологическому сопровождению обучающихся, форм и методов работы с родителями, конспекты мероприятий, наглядные и дидактические материалы, электронные ресурсы.  6.4. Требования к оформлению текстовых и электронных материалов.  Конкурсные материалы оформляются на основе использования текстового редактора Microsoft Word. Параметры страницы: размер бумаги – А4, ориентация – книжная. Все поля – 2 см. Абзацный отступ – 1 см. Межстрочный интервал – одинарный. Текст выравнивается по ширине и не имеет жестких переносов. Шрифт – TimesNewRoman. Размер шрифта (кегль): основного текста и заголовочной части – 14 пт;, сносок, литературы – 11 пт.  Формирование текста – выравнивание по ширине. Стилевое оформление – обычное. Встречающиеся в тексте условные обозначения и сокращения должны быть раскрыты при первом появлении их в тексте. Разделы и подразделы нумеруются арабскими цифрами, выделяются полужирным шрифтом.  Таблицы в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word и должны располагаться в пределах рабочего поля. Форматирование номера таблицы и ее названия: шрифт обычный, размер 14 пт, выравнивание по центру. Содержимое таблицы – шрифт обычный, размер 12 пт, интервал – одинарный.  Рисунки, схемы, графики размещаются в рамках рабочего поля. Допускается использование рисунков в форматах JPEG и GIF. Рисунки должны допускать перемещение в тексте и возможность изменения размеров. Форматировать названия и номера рисунка – шрифт обычный, размер – 14 пт, выравнивание по центру, интервал -одинарный.  Нумерация страниц производится внизу справа. Титульный лист не нумеруется. Используются обычные нумерованные сноски внизу страницы (не концевые).  Максимальный объем текста конкурсной работы (без учета титульного листа) – 20 полных страниц.  6.5. Конкурсные материалы, представленные с нарушениями требований к оформлению и содержанию, определенных настоящим Положением, а также имеющие более 25% некорректных заимствований, считаются не прошедшими техническую экспертизу, не допускаются к содержательной экспертизе и отклоняются от участия в Конкурсе.  6.6. Согласие на участие в Конкурсе оформляется по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.     1. **Подведение итогов конкурса**    1. По итогам Конкурса жюри определяет в каждой номинации одного победителя и двух лауреатов. Победителем в номинации является участник, набравший наибольшее количество баллов. Лауреатами являются участники, следующие в рейтинге за победителем.   В случае, если несколько конкурсантов получают одинаковое количество баллов, все они включаются в соответствующий состав победителей и лауреатов.   * 1. Победитель и лауреаты Конкурса награждаются соответствующими Дипломами. Все остальные участники получают Сертификаты.   2. Итоги Конкурса утверждаются приказом УО и МП Кораблинского района.       Приложение №2.  **Жюри Конкурса**     |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1 | Сивцова Ирина Валентиновна, начальник УО и МП Кораблинского района | Председатель жюри. | | 2 | Воронкова Марина Александровна, заведующий методическим центром УО и МП | Заместитель председателя жюри. | | 3 | Малиновская Марина Васильевна, специалист УО и МП | Член жюри. | | 4 | Коршикова Наталья Михайловна, руководитель РУМО зам. директора по ВР | Член жюри. | | 5 | Хомутская Оксана Александровна, зам.директора по УВР МБУ ДО Кораблинский ДДТ | Член жюри. | |
|  |