План работы
районного методического кабинета УО и МП
Кораблинского района Рязанской области
на 2019 – 2020 учебный год

Методическая тема на 2019-2020 учебный год:

«Повышение качества муниципальной системы образования путем внедрения профессионального стандарта педагога»

Задачи:

1. Обеспечение повышения квалификации педагогов в соответствии с ФГОС всех уровней образования.
2. Осуществление работы РУМО в соответствии с новыми требованиями к содержанию образования.
3. Выявление, изучение, разработка эффективных форм организации деятельности педагогов по формированию УУД.
4. Формирование навыков научно-исследовательской и проектной деятельности как у педагогов, так и у обучающихся.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов.
6. Выявление преемственности в работе учреждений дошкольного образования и общеобразовательных школ.
7. Методическое сопровождение деятельности молодых педагогов.

8. Обеспечение методической поддержки при организации и проведении мероприятий, посвященных знаменательным датам в Российской Федерации.
9. Подготовка и проведение муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов. Осуществление методического сопровождения участников профессиональных конкурсов.

Приоритетные направления деятельности

1. Методическое сопровождение деятельности общеобразовательных учреждений по реализации ФГОС начального и основного общего образования.
2. Методическое сопровождение деятельности дошкольных образовательных учреждений по реализации ФГОС дошкольного образования.
3. Повышение квалификации педагогических работников:

- Организация курсов повышения квалификации (по графику РИРО)
- Координация работы районных учебно - методических объединений педагогов.

- Организация методических семинаров по управленческой деятельности в образовательных учреждениях.
- Создание условий для участия педагогов в творческих и профессиональных конкурсах, фестивалях, научно-практических конференциях.

4. Методическое сопровождение деятельности по подготовке учителей к аттестационным испытаниям.

- Информирование педагогов и руководителей ОУ об основных нормативных документах по аттестации.
- Консультирование педагогов при подготовке к аттестации.

В целях обеспечения организационно-методической и информационной поддержки, способствующей росту профессиональной компетенции педагогических работников, развития их творческого потенциала создаются методический совет и районные учебно-методические объединения педагогов.

Состав методического совета:

1. Сивцова И.В., начальник управления образования и молодежной политики;
2. Воронкова М.А., ведущий специалист управления образования и молодежной политики;
3. Винницкая Г.А., заместитель директора по УВР МОУ «Кипчаковская СШ»;
4. Лукьянова О.А., заместитель директора по УВР МОУ «Кораблинская СШ № 2»;
5. Серикова С.В., заместитель заведующего по МВР МДОУ Кораблинского детского сада «Красная шапочка»;
6. Сумина И.Н., заместитель заведующего по МВР МДОУ Кораблинского детского сада «Чебурашка»;
7. Аксенова М.И., учитель математики МОУ «Кораблинская СШ № 2».

В 2019-2020 учебном году будут работать 15 РУМО:

- Серикова С.В. (Детский сад «Красная шапочка») - РУМО педагогов дошкольного образования
- Винницкая Г.А. (МОУ «Кипчаковская СШ») - РУМО заместителей директоров по УР
- Бровкина Л.С. (МБУ ДО КРДДТ) – РУМО педагогов дополнительного образования
- Курашкина Р.А. (МОУ «Кораблинская СШ им. Сарычева») – РУМО заместителей директоров по ВР
- Федосова Г.А. (МОУ «Кипчаковская СШ») – РУМО учителей русского языка и литературы
- Аксенова М.И. (МОУ «Кораблинская СШ № 2») – РУМО учителей математики
- Колегова В.А. (МОУ «Кораблинская СШ им. Сарычева») – РУМО учителей физики и астрономии
- Тюрин Г.В. (МОУ «Кораблинская СШ№ 2») – РУМО учителей информатики
- Котова Н.Н. (МОУ «Кораблинская СШ№ 2») – РУМО учителей начальных классов

- Морозов В.В. (МОУ «Кораблинская СШ им. Сарычева») – РУМО преподавателей ОБЖ и физической культуры
- Козлова Л.И. (МОУ «Кораблинская СШ им. Сарычева») – РУМО учителей истории и обществознания
- Напалкова С.А. (МОУ «Кораблинская СШ им. Сарычева») – РУМО учителей иностранного языка
- Сивова С.А. (МОУ «Кораблинская СШ им. Сарычева»), Воеводин А.В. (МОУ «Кораблинская СШ№ 2») –РУМО учителей технологии
- Клокова О.В. (МОУ «Кораблинская СШ№ 1») - РУМО преподавателей ОРКСЭ
- Ильичева О.А. (МОУ «Кораблинская СШ№ 1») – РМО учителей химии и биологии, географии и экологии

План основных действий

I. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	*Содержание работы*	*Сроки*	*Ответственные*
1	Определение приоритетных направлений методической работы на учебный год	Сентябрь	Сивцова И.В.
2	Актуальное обновление методической информации на сайте управления образования и молодежной политики. Подготовка публикаций на сайт по различным направлением.	В течение года	Воронкова М.А.
3	Систематизация методической литературы по вопросам введения и реализации ФГОС общего и дошкольного образования	В течение года	Воронкова М.А.
4	Анализ методической работы за учебный год	Июнь	Воронкова М.А.

II. Тематические консультации

№ п/п	*Тема*	*Категории педагогов*	*Ответственный*	*Сроки*
1	Основная образовательная программа основного общего образования	зам. директоров по УВР	Чулкова О.В.	сентябрь
2	Организация деятельности	зам.	Воронкова М.А.	сентябрь

	заместителя директора ОО по УВР	директоров по УВР	Винницкая Г.А.	
3	Организация деятельности зам. директора ОО по ВР	зам. директоров по ВР	Курашкина Р.А.	сентябрь
4	Подготовка аттестационных материалов педагога, претендующего на первую (высшую) квалификационную категорию	педагоги	Воронкова М.А.	по запросам педагогов
5	Подготовка материалов на конкурсы профессионального мастерства	участники конкурса	Бровкина Л.С. Чулкова О.В. Воронкова М.А.	январь-февраль
6	Оказание методической помощи учителям, внедряющим ФГОС начального и основного общего образования	учителя начальных классов и учителя-предметники	Воронкова М.А. руководите ли РУМО	по запросам педагогов
7	Посещение уроков с целью оказания методической помощи	по запросам педагогов и администраци и ОУ	Воронкова М.А.	в течение года
8	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	зам. директоров по УВР	Воронкова М.А.	сентябрь-октябрь
9	Текущие консультации по запросам педагогических работников	все категории	методисты	течение года

III. Методическое сопровождение управленческой деятельности по повышению качества образования.

(*совещания и семинары)*

№ п/п	***Тема мероприятия***	***Категория участников***	***Сроки и место проведения***	***Ответственный***
1	Задачи, стоящие перед руководителями образовательных организаций в	Руководители ОУ	26.08. 2019 г. зал районной администрации	Сивцова И.В.

	условиях реализации национального проекта «Образование».			
2	Круглый стол «Воспитание и педагогическая поддержка личностного развития в системе общего и дополнительного образования детей»	Заместители директоров по ВР, педагоги до дополнительного образования	29.08.2019 МОУ «КСШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Курашкина Р.А., Бровкина Л.С.
3	Семинар «Развитие профессиональной компетентности заместителей директор по по УВР в условиях внедрения и реализации ФГОС второго поколения»	Заместители директоров по УВР	Октябрь 2019 г. МОУ «Кораблинская СШ № 2»	Винницкая Г.А. (по согласованию)
4	Моделирование толерантной образовательной среды в образовательном учреждении.	заместители директоров по ВР	Ноябрь 2019 МОУ «Яблоневская основная школа»	Курашкина Р.А. (по согласованию)
5	Круглый стол «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС второго поколения»	Заместители директоров по УВР	Декабрь 2019 г. МОУ «Ключанская СШ»	Винницкая Г.А. (по согласованию)
6	Семинар «Повышение качества преподавания учебных предметов в условиях реализации учебных концепций»	Заместители директоров по УВР	Февраль 2020 г. МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Винницкая Г.А. (по согласованию)
7	Использование	заместители	Апрель 2020 г.	Курашкина Р.А.

	современных педагогических технологий в патриотическом воспитании в рамках Года памяти и славы.	директоров по ВР	МОУ «Пустотинская средняя школа»	(по согласованию)

План работы методического совета

Цель: планирование и экспертиза эффективности методического обеспечения учебно-воспитательного процесса; формирование научно-методического пространства, обеспечивающего развитие образования в соответствии с образовательной политикой государства.

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1	Утверждение плана работы методического совета на 2019-2020 учебный год. Утверждение планов работы РУМО.	Сентябрь	Бровкина Л.С. Воронкова М.А.
2	О мероприятиях, направленных на повышение качества обучения. О результатах диагностических работ	Декабрь	Воронкова М.А. Федосова Г.А. Аксенова М.И.
3	Анализ результатов муниципального этапа ВсОШ. Методическое сопровождение развития детской интеллектуальной одаренности.	Январь	Воронкова М.А.
4	О системе управления процессами развития профессиональной компетентности педагогических кадров. Подведение итогов работы РУМО, методического совета.	Май	Воронкова М.А.

IV. Учебно – методические мероприятия для педагогов района

Основные направления работы РУМО:
-учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС общего образования, подготовка к внедрению ФГОС СОО;

-участие в оценке качества образования;

-обсуждение и реализация предметных концепций;

-профессиональное совершенствование деятельности педагогических работников муниципалитета.

Август				
1.	Методические мероприятия в рамках августовской конференции работников образования	Руководители и педагоги ОУ	август 2019	УО и МП
2.	Семинар «Актуальные вопросы преподавания иностранного языка в современной школе».	учителя иностранного языка	26.08.2019 МОУ КСШ им. Героя РФ И.В. Сарычева	Напалкова С.А.
3.	Круглый стол «Повышение качества школьного обществоведческого образования. Переход на линейную систему исторического образования»	Учителя истории и обществознания.	26.08.2019 МОУ КСШ им. Героя РФ И.В. Сарычева	Козлова Л.И.
4.	Круглый стол «Основные направления деятельности руководителей и педагогов ДОО в контексте реализации государственной политики в сфере образования».	Руководители и педагоги ДОО	26.08.2019 МДОУ детский сад «Чебурашка»	Серикова С.В.
5.	Круглый стол «Совершенствование профессиональных компетентностей учителей русского языка и литературы в целях повышения качества школьного филологического образования».	Учителя русского языка и литературы	28.08.2019 МОУ «КСШ № 2»	Федосова Г.А.
6.	Круглый стол «Деятельность учителей по повышению качества математического образования в условиях	Учителя математики и информатики	28.08.2019 МОУ «Кораблинская СШ №2»	Аксенова М.И. Тюрин Г.В.

	реализации Концепции развития математического образования. Обновление содержания предметной области «Информатика»»			
7.	Семинар «Обновление содержания образования и использование современных образовательных технологий на уроках географии и экологии. Реализация ФГОС основного и среднего (полного) общего образования в условиях Концепции современного химико-биологического образования»	Учителя географии, экологии, химии и биологии	28.08.2019 МОУ «КСШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Ильичева О.А.
8.	Круглый стол «Обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология»»	Учителя технологии	28.08.2019 МОУ «КСШ №2»	Воеводин А.В., Сивова С.А.
9.	Круглый стол «Основные направления работы преподавателей-организаторов ОБЖ в условиях модернизации образования. Реализация Концепции преподавания учебного предмета «Физическая культура»	Учителя физической культуры, преподаватели-организаторы ОБЖ	29.08.2019 МОУ «КСШ № 2»	Папин В.Н., Морозов В.В.
10.	Круглый стол «Деятельность учителей физики и астрономии в условиях реализации Концепции развития физического образования»»	Учителя физики	29.08.2019 МОУ «КСШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Колегова В.А.
11.	Семинар «Духовно-нравственное воспитание учащихся преподавателей ОРКСЭ и ОДНКНР»	Преподавателей ОРКСЭ и ОДНКНР	09.2019 МОУ «КСШ № 2»	Клокова О.В.

Октябрь				
1.	Круглый стол «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в организации системно-деятельностного подхода в рамках реализации ФГОС»	Учителя технологии (обслуживающий труд)	Октябрь 2019 г. МОУ «Ерлинская ОШ»	Сивова С.А.
Ноябрь				
1.	Круглый стол «Реализация компетентностного подхода на уроках и факультативных занятиях по информатике».	Учителя информатики	Ноябрь 2019	Тюрин Г.В.
2.	Круглый стол «Историко-культурный стандарт при переходе на ФГОС основного общего образования»	Учителя физики	Ноябрь 2019	Колегова В.А.
3.	Семинар-практикум «Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих ФГОС»	Учителя химии, биологии, экологи, географии	Ноябрь 2019 МОУ «Кораблинская СШ № 1»	Ильичева О.А.
4.	Семинар «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий в условиях внедрения Профстандарта»	Учителя математики	Ноябрь 2019 МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Аксенова М.И.
5.	Круглый стол «Проектно-исследовательская деятельность школьников в условиях реализации ФГОС нового поколения»	Учителя русского языка и литературы	Ноябрь 2019 МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Федосова Г.А.
6	Круглый стол «Развитие творческого мышления и познавательной мотивации средствами современных технологий»	Учителя начальных классов	Ноябрь 2019 г.	Котова Н.Н.
Декабрь				

1.	Круглый стол «Творческий проект, как возможность самореализации учащегося, с учетом его возможностей и способностей».	Учителя технологии	Декабрь 2019	Воеводин А.В.
2.	Совершенствование компетенций педагога в соответствии с требования Профстандарта педагога и ФГОС ДО - 2». Содержание и реализация трудовой функции педагога «Развивающая деятельность»	Педагоги ДОУ	Декабрь 2019 МДОУ Кораблинский детский сад «Красная шапочка»	Серикова С.В
3.	Круглый стол «Современные технологии на службе учителей».	Учителя физической культуры и преподаватели ОБЖ	Декабрь 2019 МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Морозов В.В.
4.	Семинар «От профессиональной компетентности педагогов к повышению образовательных результатов»	Учителя истории и обществознания .	18.12.2019 г. МОУ «Кораблинская СШ им. И.В. Сарычева»	Козлова Л.И.
Январь				
1.	Семинар-практикум «Обновление содержания образования на основе разрабатываемых концепций учебных предметов и детализации требований к результатам освоения образовательных программ. Разноуровневое обучение как важное средство повышения качества преподавания».	Учителя иностранного языка	Январь 2020 г.	Напалкова С.А.
Февраль				
1.	Круглый стол «Оптимизация образовательного процесса	Учителя истории и обществознания	12.02.2020 г. МОУ «Пехлецкая	Козлова Л.И.

	по предметам историко-обществоведческого цикла на основе применения современных образовательных технологий»		СШ им. В.В. Соловова»	
2.	Семинар «Функциональная грамотность младшего школьника как планируемый результат обучения»	Учителя начальных классов	Февраль 2020 г.	Котова Н.Н.
Март				
1.	Семинар «Современные подходы к организации образовательного процесса по учебному предмету «Информатика». Анализ работы МО за учебный год».	Учителя информатики	Март 2020 г.	Тюрин Г.В.
2.	Круглый стол «Использование нетрадиционных форм проведения уроков для активизации познавательной деятельности учащихся».	Учителя технологии	Март 2020 г.	Воеводин А.В.
3.	Семинар-практикум «Создание развивающего образовательного пространства как условия обеспечения высоких достижений учителя русского языка и литературы и обучающихся в ходе реализации ФГОС ООО и СОО».	Учителя русского языка и литературы	Март 2020 г. МОУ «Ключанская СШ»	Федосова Г.А.
4.	Семинар «Работа по подготовке к итоговой аттестации по математике выпускников 9, 11 классов».	Учителя математики	Март 2020 г. МОУ «Пустотинская СШ»	Аксенова М.И.
5.	Круглый стол «Повышение качества образования по	Учителя химии, биологии, экологи,	Март 2020 г. МОУ «Яблоневская	Ильичева О.А.

	предмету».	географии	ОШ»	
		Апрель		
1.	Семинар «Специфика реализации ФГОС на уроках иностранного языка».	Учителя иностранного языка	Апрель 2020 г.	Напалкова С.А.
2.	Семинар «Подготовка учащихся к единому государственному экзамену по физике»	Учителя физики	Апреля 2020 г. МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Колегова В.А.
3.	«Совершенствование компетенций педагога в соответствии с требования Профстандарта педагога и ФГОС ДО - 3». Содержание и реализация трудовой функции педагога «Воспитательная деятельность»	Педагоги ДОУ	Апрель 2020 Детский сад «Ромашка» МОУ Пустотинской СШ,	Серикова С.В
4.	Семинар «Практическая направленность на уроках ОБЖ и физической культуры»	Учителя физической культуры и преподаватели ОБЖ	Апрель 2020 МОУ «Кипчаковская СШ»	Морозов В.В.
5.	Семинар «Формирование здоровьесберегающей компетентности через уроки и внеклассную деятельность»	Учителя технологии (обслуживающий труд)	Апрель 2020 г. МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»	Сивова С.А.
		Май		
1.	Круглый стол «Подведение итогов и анализ деятельности МО учителей математического цикла за 2019-2020 учебный год»	Учителя математики	Май 2020 г. МОУ «Кораблинс-кая СШ им. Героя Р.Ф. И.В. Сарычева»	Аксенова М.И.

V. План мероприятий по повышению качества образования

Цель: повышение уровня качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответствен-ные	Предполагаемые результаты
1. Организационная деятельность				
1.1	Мониторинг планов работы общеобразовательных организаций на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь	Бровкина Л.С.	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования
1.2	Корректировка графика курсовой подготовки педагогов на 2019 год.	Сентябрь	Воронкова М.А.	Повышение профессионального уровня педагогических работников
1.3	Формирование «групп риска» образовательных организаций, учителей - предметиков по результатам ЕГЭ 2019 года.	Сентябрь	Чулкова О.В.	Принятие своевремен-ных мер, направленных на обеспечение качественного образо-вания, повышение качественной подго-товки выпускников
1.4	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций «О результатах проведения государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений в 2018-2019 учебном году».	Сентябрь	Чулкова О.В.	Принятие своевре-менных мер, направленных на обеспечение качествен-ного образования, повышение качествен-ной подготовки выпускников
1.5	Семинар с руководителями образовательных организаций «Организация работы в общеобразовательной организации с обучающимися, имеющими низкие результаты обучения».	Январь	Кряжкова О.А.	Внедрение новых форм работы в ОО со слабоуспевающими учащимися, позво-ляющих устранить пробелы в знаниях
1.6	Разработка «дорожной карты» внедрения профессионального стандарта педагога, педагога-психолога.	Декабрь		Повышение профессионального уровня педагогических работников

1.7	Совещание с руководителями общеобразовательных учреждений «Организационно-педагогическая деятельность общеобразовательных организаций в условиях подготовки к ГИА».	Март	Бровкина Л.С.	Оценка готовности общеобразовательных организаций к проведению государственной итоговой аттестации
1.8	Организация дистанционного обучения для различных категорий обучающихся .	В течение учебного года	Воронкова М.А.	Расширение спектра образовательных услуг, способствующих повышению качества образования
1.9	Выступление в СМИ по вопросам организации и проведении государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Сивцова И.В. Бровкина Л.С.	Публичное осведом-ление общественности об особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году
1.10	Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов.	Сентябрь, октябрь	Руководители ОО	Разработка методи-ческих и практических мероприятий, обеспе-чивающих благоприятные условия для адаптации ребенка к школе, его дальнейшее развитие, обучение и воспитание
1.11	Организация школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	По плану работы	Воронкова М.А. руководители ОО	
2. Информационно-аналитическая деятельность				
2.1	Подготовка аналитического материала по итогам государственной итоговой аттестации в выпускных 9, 11 классах	Август	Бровкина Л.С. Чулкова О.В.	Принятие своевремен-ных мер, направленных на обеспечение ка-чественного образования
2.2	Анализ результатов качества успеваемости по итогам триместров, полугодия,	Январь, май	Руководители ОО	Система непрерывного мониторинга, позво-ляющая принять

	учебного года.			соответствующие решения по устранению негативных явлений
2.3	Проведение и анализ результатов диагностических работ по предметам: 9 класс – математика, русский язык, обществознание; 11класс - математика, русский язык, обществознание	В течение учебного года	Воронкова М.А. методисты руководители ОО	Создание условий для обеспечения коррекции образовательной деятельности с целью устранения пробелов в знаниях обучающихся; повышение качества подготовки выпускников
3. Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность				
3.1	Мониторинг полноты и качества выполнения учебных программ.	По итогам триместров		Получение информации о выполнении учебных программ. Создание условий для коррекции администрации ОО деятельности по реализации в полном объеме учебных программ.
3.2	Мониторинг успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.	Октябрь - декабрь март - май	Руководители ОО	Принятие управленческих решений по повышению качества образования.
3.3	Мониторинг деятельности педагогов, выпускники которых показали низкий уровень знаний по результатам государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Руководители ОО	Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности.
3.4	Мониторинг подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в общеобразовательных организациях.	Март	Организационно-педагогическая деятельность общеобразовательных организаций в условиях подготовки к ГИА	Изучение деятельности общеобразовательных организаций по организации и обеспечению подготовки всех категорий участников образовательного процесса к государственной

				итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году.
3.5	Проведение социологического опроса по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	Март	Руководители ОО	Определения уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению государственной итоговой аттестации 2019-2020 учебного года
3.6	Мониторинг уровня сформированности УУД.	В течение учебного года	Воронкова М.А. руководители ОО	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
3.7	Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).	Октябрь		Разработка ВСОКО в 100 % ОО
4. Методическая деятельность				
4.1	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей – предметников.	В течение учебного года	Воронкова М.А. методисты	Банк эффективных форм, методов подготовки к итоговой аттестации
4.2	Организация дистанционных консультаций по изучению эффективных методик подготовки учащихся к ЕГЭ.	В течение учебного года	Своронкова М.А. методисты	Трансляция педагогического опыта
4.3	Диагностика затруднений педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА.	Октябрь - ноябрь	Воронкова М.А. методисты	Отслеживание затруднений у педагогов при подготовке учащихся к ГИА с целью коррекции оказания методической помощи
4.4	Обеспечение совершенствования методического сопровождения деятельности педагогов по подготовке к ГИА.	В течение учебного года	Воронкова М.А. методисты	Распространение значимого опыта ведущих учителей по подготовке к ГИА. Корректировка педагогических

				практик в области подготовки обучающихся к ГИА с использованием новых образовательных технологий
4.5	Разработка в ОО индивидуальных маршрутов по подготовке обучающихся к сдаче экзаменов по выбору.	В течение учебного года	Воронкова М.А. методисты	Обеспечение в 100 % ОО осознанного выбора выпускниками предметов по выбору
4.6	Повышение квалификации педагогических работников через: - курсовую подготовку; -участие в работе РУМО, ШМО; -участие в конкурсах и проектах; - самообразование.	В течение учебного года	Воронкова М.А. методисты руководители ОО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
4.7	Сопровождение введения и реализации ФГОС СОО в образовательных организациях района.	В течение учебного года	Воронкова М.А. методисты	Содействие образовательным организациям в реализации ФГОС
4.8	Повышение эффективности методической поддержки развития педагогических работников через организацию и проведение семинаров для учителей-предметников.	В течение учебного года	Воронкова М.А. методисты	Создание эффективной методической службы в муниципальной системе образования, в каждом ОО
5. Работа с учащимися, имеющими низкий уровень общеобразовательной подготовки				
5.1	Выявление детей «группы риска».	Сентябрь	Руководители ОО	Формирование базы данных.
5.2	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	В течение учебного года	Руководители ОО	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ
5.3	Проведение мониторинга деятельности общеобразовательных организаций по организации работы с учащимися, имеющими низкий уровень общеобразовательной	Январь	Воронкова М.А. методисты	Принятие управленческих решений по повышению качества подготовки учащихся, имеющих низкий уровень

	подготовки.			общеобразовательной подготовки
5.4	Постоянный контроль за успеваемостью обучающихся, претендующих на получение аттестата с отличием.	В течение учебного года	Воронкова М.А. методисты руководители ОО	Принятие управленческих решений по повышению качества подготовки учащихся, претендующих на получение аттестата с отличием

VI. План работы по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей

Цель: Создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями, а также создание условий для оптимального развития детей.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Участие в региональных и всероссийских мероприятиях, направленных на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в различных областях творческой, интеллектуальной деятельности.	В течение года	Руководители ОО
2	Проведение районных мероприятий, направленных на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в различных областях творческой, интеллектуальной деятельности в течение года	В течение года	УОиМП
3	Участие обучающихся муниципалитета в учебно-тренировочных сборах для одаренных детей — победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников на базе ОГБУДО «ДООЦ «Солнечный»	По плану министерства образования и молодежной политики Рязанской области	Воронкова М.А. Руководители ОО
4	Летная практика учащихся 10 класса МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева» на базе НИИ «МЭИ».	Июнь	Администрация МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»
Организация и проведение школьного и муниципального этапов ВсОШ			
1	Подготовка нормативно-правовой базы и инструктивно-	Сентябрь	Воронкова М.А.

	распорядительных документов по проведению предметных олимпиад школьников		
2	Совещание с заместителями директоров по УВР «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов ВсОШ»	Сентябрь	Воронкова М.А. Винницкая Г.А.
3	Участие в вебинарах	Сентябрь	Воронкова М.А. Заместители директоров по УВР
4	Изучение методических рекомендаций	Сентябрь	Воронкова М.А. Заместители директоров по УВР, учителя-предметники
5	Организация и проведении школьного этапа ВсОШ	Сентябрь-октябрь	Заместители директоров по УВР, учителя-предметники
6	Организация и проведение муниципального этапа ВсОШ	Ноябрь - декабрь	Воронкова М.А
7	Участие в региональном этапе ВсОШ	Январь - февраль	Воронкова М.А
8	Подготовка информационно-аналитических материалов о результатах участия школьников в олимпиадах по общеобразовательным предметам	Февраль	Воронкова М.А
9.	Совещание с заместителями директоров по УВР «Об итогах муниципального и регионального этапов ВсОШ»	Март	Воронкова М.А. Винницкая Г.А.

VII. Аттестация педагогических кадров

Цель: оказание психолого – педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников .

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
1.	Составление графика аттестации педагогов.	В течение года
2.	Приём заявлений на аттестацию педагогический работников образовательных организаций.	В течение периода аттестации
3.	Оказание консультативной помощи тестируемым	В течение периода

	педагогам и руководителям ОО по вопросам прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.	аттестации
4.	Оказание консультативной помощи тестируемым педагогам по вопросам аттестации на первую и высшую квалификационную категории.	В течение периода аттестации
5.	Подготовка повестки дня заседаний ТАК, оформление документов (протокола заседания ТАК, выписки из решений ТАК)	В течение периода аттестации
6.	Анализ результатов прохождения аттестации педагогических работников ОО района.	В течение периода аттестации
7.	Участие педагогов в апробации оценки компетенций работников образовательных организаций.	По плану министерства образования и молодежной политики Рязанской области
8.	Участие педагогов в апробации модели использования единых федеральных оценочных материалов при оценке предметных и методических компетенций учителей, обеспечивающих предметные результаты освоения обучающимися ООП .	По плану министерства образования и молодежной политики Рязанской области

VIII. Работа с молодыми специалистами.

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответствен-ный исполнитель
1.	Формирование банка данных молодых специалистов.	Сентябрь	
2.	Наставничество в рамках ОО.	В течение года	Руководители ОО
3.	Посещение заседаний РУМО по предметам.	По плану РУМО	Руководители ОО

IX. Организационно-массовые мероприятия для педагогов

Цель: стимулирование преподавательской и воспитательной деятельности педагогов, развитие их творческого и профессионального потенциала.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответствен-ный исполнитель

1.	Организация и проведение районной педагогической конференции.	Август	Бровкина Л.С. Воронкова М.А.
2.	День воспитателя и всех работников дошкольных учреждений.	Сентябрь	Соколова Ж.В.
3.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России»	Сентябрь	Бровкина Л.С.
4.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Учителя.	Октябрь	Бровкина Л.С.
5.	Региональный этап Всероссийского конкурса "Педагогический дебют".	Ноябрь	Воронкова М.А. Руководители ОО
6.	Всероссийский конкурс "Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах"	Сентябрь-октябрь	Воронкова М.А. Руководители ОО
7.	Областной конкурс программ, проектов и методических материалов по дополнительному образованию.	Октябрь	Воронкова М.А. Руководители ОО
8.	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года России - 2020».	Февраль	Соколова Ж.В. Серикова С.В.
9.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года России - 2020».	Март - апрель	Бровкина Л.С. Воронкова М.А.
10.	Региональный этап конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям».	Март - апрель	Соловьева М.Ю.
11.	Региональный этап ежегодного Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодёжью «За нравственный подвиг учителя».	Март	Воронкова М.А. Руководители ОО
12.	Конкурс на получение денежного поощрения лучшими педагогами в 2020 году.		Сивцова И.В. Бровкина Л.С.

X. «Дорожная карта» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования – Кораблинский муниципальный район Рязанской области в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019г.			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году.	Июль-август 2019 г.	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году.	Июль-август 2019 г	
1.2.1	Анализ результатов выполнения отдельных заданий или групп заданий в соответствии с методическими традициями предмета и особенностями экзаменационной модели по предмету.		Председатели ПК
1.2.2.	Подготовка предложений и замечаний по внесению изменений в методические документы, рекомендуемые к использованию при организации и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году.		Чулкова О.В. Бровкина Л.С.
1.2.3.	Подготовка методических рекомендаций для учителей-предметников по повышению качества образования с учётом типовых трудностей ГИА-2019 г.		методисты ОО
1.3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, семинарах и конференциях: -итоговое совещание руководителей ОО; -августовская педагогическая конференция; -августовские педагогические предметные секции	июль-август 2019г.	Чулкова О.В. Бровкина Л.С. методисты ОО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация работы с учащимися «группы риска».	в течение учебного года	Руководители ОО
2.1.1	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у		

	обучающихся.		
2.1.2	Проведение родительских собраний в ОО по вопросам качества освоения основных образовательных программ учащимися.		Руководители ОО
2.2.	Обеспечение обязательной курсовой подготовки на базе ОГБОУ ДПО «РИРО» учителей-предметников, обучающиеся которых стабильно показывают низкие результаты по ГИА.	по плану ОГБОУ ДПО «РИРО»	Сивцова И.В., руководители ОО
2.3.	Участие в тренировочных тестированиях обучающихся 9,11 классов по учебным предметам, проводимых ОГБОУ ДПО «РИРО».		Чулкова О.В. руководители ОО
2.4.	Участие в региональных мониторингах оценки качества общего образования, ВПР.	В течение учебного года	Бровкина Л.С. руководители ОО
2.5.	Разработка плана мероприятий по повышению качества общего образования	Сентябрь 2019 г	Руководители ОО
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Исполнение нормативных правовых и распорядительных актов министерства образования Рязанской области по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году.	в течение года	руководители ОО
3.2.	Изучение обновлённых методических рекомендаций, инструктивных документов по технологическому сопровождению, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Рязанской области в 2020 году всеми категориями лиц, задействованными в подготовке и проведении ГИА.		
3.3.	Издание необходимых нормативных правовых и распорядительных актов муниципального уровня в соответствии с требованиями НПА федерального и регионального уровней.		Сивцова И.В. Чулкова О.В.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Приобретение оргтехники и канцтоваров в рамках организации ГИА.	апрель-июнь 2020г.	Чулкова О.В. руководители ОО
4.2.	Финансовое обеспечение транспортной доставки участников ГИА до ППЭ и обратно.		
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			

5.1.	Участие в совещаниях, обучающих семинарах регионального уровня по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году	по плану МО РО, РИРО	Бровкина Л.С. Чулкова О.В.
5.2.	Подбор кандидатур, проведение обучения и контроль качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА: организаторов ППЭ.	Апрель-май 2020 г.	Бровкина Л.С. Чулкова О.В.
5.3.	Подбор кандидатур и направление на обучение членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, председателей предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий, экспертов территориальных предметных комиссий.	в течение года	Бровкина Л.С. Чулкова О.В. руководители ОО
5.4.	Посещение учебных площадок для обучения организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с ИК и сканированию ЭМ в ППЭ.	в течение года	Чулкова О.В. руководители ОО
5.5.	Дистанционное обучение членов ГЭК и руководителей ППЭ на курсах ФИПИ.	по графику ФИПИ	Члены ГЭК, руководители ППЭ
5.6.	Проведение информационно-разъяснительной работы с целью привлечения общественных наблюдателей за организацией и проведением ГИА в 2020 году.	в течение года	Чулкова О.В. руководители ОО
5.7.	Сбор и направление в министерство образования заявлений об аккредитации общественных наблюдателей.	апрель-май 2020г.	Чулкова О.В руководители ОО
5.8.	Инструктаж общественных наблюдателей по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году, доведение памяток.	май 2020 г.	Чулкова О.В руководители ОО
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году из числа выпускников текущего учебного года и выпускников прошлых лет, лиц, получивших справку об обучении в предыдущие годы, лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	ноябрь 2019г.	Чулкова О.В. Бровкина Л.С. руководители ОО
6.2.	Внесение данных в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся:	по плану – графику РЦОИ	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.

	-о МОУО, ППЭ, в.ч. об аудиторном фонде; -о членах ГЭК/уполномоченных представителях ГЭК; -об участниках итогового сочинения (изложения); -об участниках ГИА в 2020 г. всех категорий в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием перечня образовательных предметов; -о лицах, привлекаемых к проведению ГИА (руководителях ППЭ, организаторах, тех. специалистов, ассистентах, медицинских работниках, экспертах предметных комиссий и др.).		руководители ОО
6.4.	Определение кандидатур членов ГЭК/уполномоченных членов ГЭК , экспертов предметных комиссий и направление информации о них в министерство образования Рязанской области	Октябрь 2019 г.	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.
6.5.	Формирование и направление в министерство образования Рязанской области списка ППЭ и аудиторий ППЭ, списочного состава руководителей, организаторов, технических специалистов.	по плану-графику МО РО и РЦОИ	Чулкова О.В. руководители ОО
6.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) (проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и родителями, внесение необходимых сведений в РИС, определение пунктов проведения ИС (И) и руководителей в них, проведение обучения лиц, задействованных в организации и проведении ИС (И), проверке работ, проведение ИС (И) в установленные сроки, проверка работ, обработка бланков участников ИС (И), своевременное ознакомление с результатами ИС (И), анализ проведения ИС (И) и т. д.).	декабрь 2019г., февраль, май 2020 г.	Чулкова О.В руководители ОО
6.7.	Создание межведомственной рабочей группы по обеспечению проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году (подготовка постановления администрации муниципального образования).	март 2020г.	Чулкова О.В Бровкина Л.С.
6.8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими офлай-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9, охрану правопорядка в ППЭ, связь и доступ к ИКС «Интернет», водоснабжение, водоотведение, подачу электроэнергии.	март-июнь 2020г.	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.
6.9.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ.	май 2020г.	Чулкова О.В.

6.10.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов.	март-июнь 2020г.	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.
6.11.	Проведение ГИА по расписанию, утверждённому приказами Минобрнауки России.	март-сентябрь 2020г.	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Информирование о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) через ведение разделов «ОГЭ» и «ЕГЭ» на официальных сайтах школ и управления образования в сети Интернет, в том числе: -публикация НПА, регламентирующих организацию и проведение ГИА; -информация о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); -информация о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; -информация о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; -информация о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	в течение года не позднее, чем за 2 месяца до дня проведения ИС (И) не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления не позднее, чем за 1 месяца до завершения срока подачи заявления не позднее, чем за месяц до начала	Чулкова О.В. Бровкина Л.С. руководители ОО

	-информация о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	экзаменов не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов	
	Консультация – практикум для учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению . Консультация – практикум для учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению. Консультация для учителей математики «Организация работы по повышению качества образования на основе результатов ГИА». Консультация – практикум для учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению «Сочинение. От теории к практике».	сентябрь октябрь октябрь ноябрь	Федосова Г.А. Федосова Г.А. Аксенова М.И. Федосова Г.А..
7.2.	Организация работы телефонной «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Чулкова О.В. Брповкина Л.С.
7.3.	Подготовка материалов для Кораблинского районного телевидения и газеты «Кораблинские вести» по вопросам проведения ГИА в 2020 г.: -о результатах ГИА-9 и ГИА-11 2019 г., максимальных баллах ЕГЭ по отдельным учебным предметам, поступлении выпускников в ВУЗы; -об особенностях и изменениях в процедуре проведения ГИА в 2020 г.; -интервью с выпускниками прошлых лет, которые успешно приняли участие в ЕГЭ в предыдущие годы (по согласованию) -о готовности к проведению ГИА в 2020 г.	сентябрь 2019г. январь 2020г. март 2020г. апрель	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.

	-практические рекомендации психолога для выпускников и их родителей в период подготовки и проведения ГИА - 2020 г. -видеоролик «Я сдам ЕГЭ…» и др.	2020г. апрель-май 2020г. в течение года	
7.4.	Проведение совещаний с директорами и их заместителями по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Ежемесячно, по мере поступления обновлённой информации	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.
7.5.	Проведение муниципальных собраний учащихся 9,11. кл., их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам проведения ГИА в 2020 г.	По графику МО РО	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.
7.6.	Участие в региональном проекте «Видеоконференция для родителей» (в режиме онлайн родителям даются разъяснения по актуальным вопросам, в т.ч. по вопросам проведения ГИА).	По графику МО РО	Чулкова О.В. руководители ОО
7.7.	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО.	В течение года	Чулкова О.В.
7.8.	Осуществление психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников через распространение памяток, проведение бесед, индивидуальных консультаций.	В течение года	Руководители ОО
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками, и лицами, привлекаемыми к их проведению: -мониторинг сайтов ОО по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА; -мониторинг проведения общешкольных собраний учащихся и их родителей по вопросам организации и	Ноябрь 2019г. - апрель 2020г. Ноябрь	Чулкова О.В. Бровкина Л.С.

	проведении ГИА в 2020 г.;	2019г.-март 2020г.	
8.2.	Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА: -готовность системы видеонаблюдения в ППЭ; -готовность ППЭ; -соблюдение информационной безопасности проведения ГИА, условий хранения ЭМ и документов ППЭ; -проведение ГИА; -контроль за сканированием бланков; -контроль за деятельностью ТППК, ТКПК; -за участниками ЕГЭ, имеющими паспорта других регионов РФ; -проведение служебных расследований в случае нарушения Порядка проведения ГИА; -правомерность допуска участников ГИА к прохождению в досрочный, дополнительный периоды и в резервные дни; -проведение промежуточной аттестации обучающихся по ИУП	В течение года	Бровкина Л.С. Чулкова О.В.

XII. Диагностические работы и мониторинговые исследования.

№	Название работы	Класс	Дата	Основание
1	Входная диагностическая работа по русскому языку	5 класс	22 октября 2019 г.	Приказ УОиМП
2	Промежуточная диагностическая работа по геометрии	8 класс	17 декабря 2019 г.	Приказ УОиМП
3	Промежуточная диагностическая работа по математике в системе Статград	11 класс	18 декабря 2019 г.	Приказ УОиМП
4	Промежуточная диагностическая работа по математике в системе Статград	9 класс	4 февраля 2020 г.	Приказ УОиМП
5	Репетиционный экзамен по	9 класс	7 апреля 2020 г.	Приказ УОиМП

	русскому языку в формате ОГЭ			
6	Репетиционный экзамен по русскому языку в формате ЕГЭ	11 класс	8 апреля 2020 г.	Приказ УОиМП
7	Репетиционный экзамен по математике в формате ЕГЭ	11 класс	9 апреля 2020 г.	Приказ УОиМП
8	Репетиционный экзамен по математике в формате ОГЭ	9 класс	10 апреля 2020 г.	Приказ УОиМП